



CHIESA  
DI  
VENTIMIGLIA  
SAN REMO

# BILANCIO CONSUNTIVO 2019 BILANCIO PREVENTIVO 2020

DELL'ENTE \_\_\_\_\_

Città: \_\_\_\_\_

Amministrato da: \_\_\_\_\_

Compilato in data: \_\_\_\_\_

Approvato dal C.P.A.E. in data: \_\_\_\_\_

*Da notificare all'Ufficio Amministrativo Diocesano entro il 31 marzo 2020*

CONTI CORRENTI: BANCA / POSTA \_\_\_\_\_

intestati a: \_\_\_\_\_

IBAN

CONTI CORRENTI: BANCA / POSTA \_\_\_\_\_

intestati a: \_\_\_\_\_

IBAN

CONTI CORRENTI: BANCA / POSTA \_\_\_\_\_

intestati a: \_\_\_\_\_

IBAN

Il Parroco \_\_\_\_\_

I MEMBRI DEL C.P.A.E. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>ENTRATE</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>
<b>1 - ENTRATE ORDINARIE</b>		
- 1) Fitti, canoni, livelli, rimborsi		
- 2) Interessi s/titoli e c/c banca - posta		
- 3) Offerte per celebrazioni sacramentali e benedizioni		
- 4) Questue in chiesa e fuori chiesa		
- 5) Proventi candele e lampade votive		
- 6) Introiti vari per offerte, contributi vendite		
<b>TOTALE 2019</b>		
<b>2 - ENTRATE STRAORDINARIE</b>		
- 7) Oblazioni speciali di Fedeli e Enti per la manutenzione straordinaria		
Percentuale oneri di urbaniz. Secondaria		
<b>3 - ENTRATE MOVIMENTI CAPITALI</b>		
- Alienazioni e/o permutate di beni immobili e/o cessione di mutui fondiari passivi		
<b>TOTALE straordinarie</b>		
<b>TOTALE GENERALE</b> (Totale 2019 + totale entrate e straordinarie)		

<b>USCITE</b>	<b>CONSUNTIVO 2019</b>	<b>PREVENTIVO 2020</b>
<b>1 - USCITE ORDINARIE</b>		
- 8) Fitti e interessi passivi		
- 9) Manutenzione ordinaria immobili e beni durevoli		
- 10) Assicur. conservaz. patrim. Immobili e rischi di danni e responsabilità civile		
- 11) Remunerazione Parroco e Vicari Parrocchiali		
- 12) Retribuzioni emolumenti dipendenti e collaboratori		
- 13) Ritenute fiscali e oneri INPS/INAIL		
- 14) II.DD. (IRPEG/ILOR), Indirette e tasse s/affari e canoni (erariali e comunali)		
- 15) Spese generali e di funzionamento		
- 16) Costi vari, contributi, oneri diversi		
- 17) Legati passivi e ad empimenti SS. Messe		
- 18) Costi ord inari per il culto (ostie, vino, cereria, ecc)		
- 19) Costi per funzioni, predicazioni, integrazioni, questue speciali fuori Chiesa, ecc.		
- 20) Costi diversi per attività parrocchiali (perdite nette e contributi)		
<b>TOTALE 2019</b>		
<b>3 - USCITE STRAORDINARIE</b>		
- 21) Manutenzione straordinaria immobili e beni durevoli		
- 22) Acquisto beni durevoli (arredi, mobili, macchine ufficio, apparecchi, ecc.) di dotazione		
<b>IV: USCITE MOVIMENTI DI CAPITALI</b>		
- 23) Acquisto/permuta beni immobili rate ammortamento ratei fondiario (solo valore capitale ammortizzato)		
<b>TOTALE straordinarie e Giornate</b>		
<b>TOTALE GENERALE</b> (Totale 2019 + totale uscite e straordinarie)		

**CONSUNTIVO ANNO 2019**  
GESTIONI PARTICOLARI

<b>TITOLO</b>	<b>ENTRATE</b>	<b>USCITE</b>
- Chiese succursali e Santuari	€	
- Opere Parrocchiali	€	
- Altri Interventi	€	
<b>Riepilogo Generale</b>		
<b>Saldo 2018 €</b>		
<b>Totale ENTRATE 2019</b>	€	
<b>Totale USCITE 2019</b>		€
<b>AVANZO</b>	€	
<b>DISAVANZO DI CASSA</b>		€
<b>SALDO 2019 € _____ (da indicare nel bilancio 2020)</b>		
Che si trova così ripartito:		
Libretti o e.e. bancari: Euro _____	Liquidità di cassa: Euro _____	
Crediti/ debiti verso: _____	Euro _____	

**Collette a carattere universale obbligatorie (da non inserire nella contabilità entrate e uscite)**

Giornata Migrantes - Gennaio		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
Per le opere della terra santa (il venerdì santo o altro giorno scelto dal vescovo diocesano)		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
Per la carità del Papa: ultima domenica di Giugno		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
Per le missioni: penultima domenica di Ottobre		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___

**Collette a carattere nazionale obbligatorie**

Per l'Università Cattolica : terza domenica di Pasqua		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
---	--	---

**Giornate di sensibilizzazione**

Per Seminario		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
Per la Caritas (domenica di Quaresima)		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___
Per la Carità (domenica di Avvento)		Versate in data: _____ Bonifico: ___ Uffici Curia: ___